



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARGEȘ
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "MIRCEA CEL BĂTRÂN" CURTEA DE ARGEȘ
BANU MĂRĂCINE, NR.1 Telefon/fax 0348415703
e-mail: scoala@msb.curtea.ro web: scoalagimnazialamircecelbatran.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII



ȘCOALA GIMNAZIALĂ "MIRCEA CEL BĂTRÂN"
CURTEA DE ARGEȘ

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

2023-2027

Echipa de proiect: Prof. Sârbu Cornelia Marcela -director
Prof. Retevoi Gheorghe Romeo-director adjunct

Avizat în Consiliul Profesoral din : 20.09.2023

Aprobat în Consiliul de Administrație din 03.10.2023

Nr. înregistrare: 2488/03.10.2023

Reactualizat în : Septembrie 2025

Nr. înregistrare :1947/10.09.2025



CUPRINS:

1. ARGUMENT
2. CONTEXT LEGISLATIV
3. DATE GENERALE DE PREZENTARE A UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT
4. ANALIZA MEDIULUI EXTERN
5. ANALIZA MEDIULUI INTERN
6. VIZIUNE
7. MISIUNE
8. ȚINTE STRATEGICE
9. PROGRAME DE DEZVOLTARE
10. MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE
A IMPLEMENTĂRII PDI

1. ARGUMENT

Politica educațională a Școlii Gimnaziale "Mircea cel Bătrân" respectă legile și principiile care guvernează învățământul preuniversitar românesc.

Prezentul Plan de Dezvoltare Instituțională elaborat pentru un ciclu de 4 ani, 2023 - 2027, este realizat pe baza condițiilor sociale, economice și tehnologice, așa cum reies ele din analiza PESTE, precum și a rezultatelor analizei SWOT. P.D.I este documentul care reflectă personalitatea unității de învățământ. Noul P.D.I. este construit după evaluarea Planului de dezvoltare instituțională implementat anterior, cu viabilitate 2018-2022. Dacă până acum, Școala Gimnazială „Mircea cel Bătrân”, și-a propus ca misiune creșterea an de an a calității procesului instructiv-educativ, astfel încât să devină un reper în cadrul comunității locale, prin noul PDI ne propunem menținerea și dezvoltarea unității de învățământ din punct de vedere cantitativ și calitativ. Prin el vom stabili strategia școlii în următorii 4 ani, vom fixa țintele strategice pe baza evaluării PDI-ului încheiat, pe baza Analizei SWOT din care extragem anumite puncte slabe și amenințări. De asemenea, vom stabili țintele strategice în funcție de viziune, de misiunea asumată, de resursele umane, materiale și financiare existente și / sau estimate. Principiul continuității stă la baza culturii organizaționale a Școlii Gimnaziale „Mircea cel Bătrân”, continuitate susținută atât de rezultatele copiilor, de performanțele acestora obținute sub îndrumarea cadrelor didactice, cât și de așteptările părinților și ale comunității locale. PDI 2023 – 2027 oferă direcția de dezvoltare a instituției de învățământ, precizând elementele tuturor domeniilor funcționale: management instituțional, curriculum, resurse umane, resurse materiale și financiare și relații comunitare.

2. CONTEXT LEGISLATIV

Proiectul de dezvoltare instituțională este conceput în conformitate cu:

1. Legea Educației Naționale nr. 198/2023;
2. Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, 5.726/06.08.2024

3. ORDIN nr. 6223 din 4 septembrie 2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;
4. Legea 53/2003 Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea 153/2017 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu modificările ulterioare;
6. Ordonanța de urgență nr. 57/12.06.2023 pentru stabilirea unor măsuri privind salarizarea personalului din sistemul național de învățământ de stat;
7. Metodologia privind asigurarea calității educației | Lege 198/2023
8. ORDIN ME nr. 3800/9 martie 2023 privind structura anului școlar 2023 – 2024;
9. ORDIN nr. 974 din 2 iunie 2020 privind stabilirea criteriilor de evaluare a performanțelor profesionale individuale pentru personalul contractual și a fișei de evaluare a personalului de execuție și de conducere
10. OMECTS nr. 4390 / 7.06.2012 privind înființarea Consiliului Național pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar;
11. ORDIN COMUN MECTS - MMFPS nr. 4469 / 12.06.2012 privind aprobarea Metodologiei de utilizare a instrumentelor Europass și Youthpass și a Metodologiei-cadru cu privire la serviciile de consiliere și orientare a carierei pe tot parcursul vieții; 5
12. ORDIN nr. 53 din 2023 privind validarea fluxurilor financiare pentru cheltuielile de personal în învățământul preuniversitar de stat;
13. Ordin nr. 4.475/15.06.2023 pentru completarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2023 - 2024, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 6.218/2022
14. OMEN nr. 4959/2013 privind Metodologia de organizare și desfășurare a concursurilor de ocupare a posturilor didactice / catedrelor care se vacantează pe parcursul anului școlar în unitățile de învățământ de stat;
15. ORDIN nr. 6173 din 27.10.2022 privind constituirea Corpului național de profesori mentori din învățământul preuniversitar și înființarea Registrului național al profesorilor mentori din învățământul preuniversitar;
16. ORDIN nr. 5488 din 29/09/2011 privind aprobarea Regulamentului-cadru pentru organizarea și funcționarea consorțiilor școlare;
17. ORDIN nr. 5550 din 6 octombrie 2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului național de etică din învățământul preuniversitar;
18. ORDIN Nr. 4831/2018 din 30 august 2018 privind aprobarea Codului-cadru de etică al personalului didactic din învățământul preuniversitar
19. Ordin nr. 7.930 din 23 decembrie 2024 pentru aprobarea Normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic

de predare, de conducere, de îndrumare și control și al personalului de cercetare din învățământul de stat;

20. Ordin nr. 4478/2023 privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar;

21. ORDIN nr. 5562 din 7 octombrie 2011 - Metodologiei privind sistemul de acumulare, recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile;

22. ANEXA la OME Nr. 4224/06.07.2022 Metodologia-cadru privind asigurarea calității programelor pentru dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar și de acumulare a creditelor profesionale transferabile

23. ORDIN nr. 5565/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar;

24. ORDIN nr. 4.095 din 22 iunie 2022 pentru completarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 3.844/2016

25. ORDIN nr. 5574/7.10.2011 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea serviciilor de sprijin educațional pentru copiii, elevii și tinerii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă;

26. ORDIN nr. 6.452 din 29 septembrie 2023 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național pentru Finanțarea Învățământului Preuniversitar

27. ORDIN nr. 6143 din 22 noiembrie 2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar;

28. ORDIN nr. 3189 din 27 ianuarie 2021 pentru modificarea și completarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 6.143/2011;

28. ORDIN nr. 6.756 din 6 decembrie 2023 pentru aprobarea Metodologiei privind depășirea efectivelor formațiunilor de antepreșcolari, preșcolari sau elevi din unitățile de învățământ preuniversitar de stat;

29. Legea nr. 198/2023 – în special **art. 63 și 64**, care reglementează asigurarea siguranței în unitățile de învățământ, obligațiile autorităților și ale școlilor, precum și planurile de prevenire și reducere a violenței.

30. Ordinul ministrului educației nr. 6235/2023 – stabilește modul de gestionare a cazurilor de violență și obligațiile personalului din unitățile de învățământ;

31. STRATEGIE NAȚIONALĂ din 9 noiembrie 2023 de ordine și siguranță publică 2023-2027;

32. Strategia MECT cu privire la reducerea fenomenului de violență în unitățile de învățământ preuniversitar.

3. DATE GENERALE DE PREZENTARE A UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Unitatea școlară:

Școala cu clasele P-VIII "Mircea cel Bătrân"- Curtea de Argeș

Tipul școlii: Școala cu clasele pregătitoare,I -VIII

Felul unității: independentă, cu personalitate juridică

Forme de învățământ: zi

Formă de proprietate: de stat

Formă de finanțare: buget local

Limba de predare: limba română.

Populație școlară actuală:

Numar de elevi: 585

Numar de clase: 27

Provenienta: în principal mediul urban, rural

Personalul școlii:

Numar de cadre didactice: 40

Personal didactic auxiliar: 3 persoane

Nedidactic: 5 persoane

A. INFORMATII DE TIP CANTITATIV

- Populație școlară: 585- elevi, 27-clase
- funcționează în două schimburi rata abandonului școlar – 0,17 %
- rata de promovabilitate- 100 %
- ponderea elevilor cu rezultate bune și foarte bune 85 %
- frecvența abaterilor prin note scăzute la purtare – 0 %

- ◆ Personal didactic: - nr. cadre didactice- 40 titulari
 - nr cadre didactice calificate- 40
 - nr. cadre didactice necalificate- 0
 - nr. cadre didactice titulare cu gradul I – 37
 - nr. cadre didactice titulare cu gradul II - 2
 - nr. cadre didactice titulare cu gradul definitiv - 1

◆ Resurse materiale:

- nr. spațiilor școlare, dintre care:

- ❖ Sali de clasa- 18
- ❖ Cabinete- 6
- ❖ Laboratoare- 4
- ❖ Biblioteca – 1
- ❖ Teren de baschet/fotbal
- ❖ Sala de sport

-nr. spații sanitare- 5

-material didactic- școala este dotată cu material didactic modern (videoproiectoare 8, tablă smart-16, PC-40)

-școala nu are fonduri bănești extrabugetare, decât un ajutor sub formă de sponsorizări, primit din partea COMITETULUI DE PĂRINȚI al ȘCOLII GIMNAZIALE MIRCEA CEL BĂTRÂN.

B.INFORMAȚII DE TIP CALITATIV

- Mediul de proveniență al elevilor: familii cu nivel de școlarizare de la mediu la superior;
- Calitatea personalului didactic:
 - calificat- 100 %;
 - cu performanțe în activitatea didactică - 100%;
 - Relații interpersonale bazate pe colaborare, deschidere, comunicare;

- Calitatea managementului școlar- directorul școlii împreună cu directorul adjunct și echipa de cadre didactice abilitate prin cursuri de perfecționare în domeniul managementului educațional, au inițiat și dezvoltat activități (relații) de parteneriat cu alte școli din țară și din străinătate, cu comunitatea locală. Școala funcționează după un plan managerial propriu.

C. CULTURA ORGANIZATIONALĂ

Este caracterizată printr-un ethos profesional înalt. Valorile dominante sunt: egalitarism, cooperare, munca în echipă, respect reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertate de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm, dorință de afirmare. Se întâlnesc și cazuri de etilism profesional, individualism, competiție, intelectualism, rutina, conservatorism, automulțumire.

Conducerea școlii a elaborat Regulamentul de ordine interioară care cuprinde norme privind atât activitatea elevilor cât și a cadrelor didactice.

În ceea ce privește climatul organizației școlare am putea spune că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și grad înalt de angajare a membrilor instituției școlare; este un climat stimulativ care oferă satisfacții, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Conducerea instituției este deschisă și ascultă sugestiile profesorilor, face aprecieri frecvente și sincere la adresa acestora, le respectă competența, le oferă o largă autonomie, îi sprijină și evită un control strict birocratic.

Toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

D. PROMOVAREA UNEI EDUCAȚII INCLUZIVE

În Școala Gimnazială "Mircea cel Bătrân" din punctul de vedere al unei educații incluzive putem sintetiza:

- Unitatea de învățământ are porțile deschise pentru toți cei interesați și dezvoltă relațiile cu comunitatea;
- În școală și în sălile de clasă sunt promovate, prin practici cotidiene, valori precum respectul, toleranța, grija, atenția față de celălalt, cooperarea, implicarea comună, responsabilitatea;
- Se ține seama de nevoile și interesele copiilor și ale familiilor acestora.

Din punct de vedere al unor practici incluzive, se urmărește:

- participarea activă a tuturor copiilor la activități;
- valorificarea experiențelor tuturor copiilor și valorizarea diferențelor dintre experiențele lor;
- explicații clare, astfel încât să înțeleagă și să învețe toți copiii;
- adaptarea activităților în funcție de nevoile și disponibilitățile copiilor.

În învățământul primar se pune puternic accentul pe abordarea integrată a copilului și a educației sale, pe principiul nediscriminării - adică un învățământ pentru toți, împreună cu toți. Integrarea/incluziunea trebuie să fie susținută de interesul și disponibilitatea noastră, bazată pe empatie, toleranță și respect față de toți copiii, indiferent de naționalitate, rasă, religie, nivel de dezvoltare sau statut socio-economic. Educația incluzivă presupune un proces permanent de îmbunătățire a instituției școlare, având ca scop valorificarea optimă a resurselor existente, mai ales a resurselor umane, pentru a susține participarea la procesul de învățământ a tuturor elevilor din cadrul unei comunități. Practica a demonstrat că integrarea presupune adaptare, deci instrumentele de lucru propuse și proiectele de intervenție unitară trebuie să ofere idei flexibile, ușor adaptabile la situații concrete. Capacitatea de relaționare, profesionalismul, exemplul de dăruire, perseverența cu care cadrele didactice își vor desfășura activitatea impulsionează și obligă: „Din suflete formate, pentru suflet în formare”.

Conștient de această realitate, învățătorul/profesorul va avea în vedere realizarea următoarelor obiective:

- Încurajarea relațiilor naturale de sprijin;
- Promovarea interacțiunilor copiilor de aceeași vârstă prin strategii de tipul „învățarea în cooperare și parteneriat între elevi”;
- Dezvoltarea prieteniei prin cunoaștere reciprocă;
- Consilierea părinților copiilor.

Introducerea în clasa integratoare a elevului cu dizabilități nu se va face întâmplător, prezentarea acestuia trebuie pregătită în prealabil, printr-un proces de sensibilizare și informare a factorilor implicați. Această activitate este necesară pentru ca integrarea să nu se facă brutal, iar învățătorul/profesorul și copiii să fie pregătiți, să cunoască ce poate și ce nu poate să ofere, să realizeze ce reprezintă un copil cu nevoi speciale, cât, cum și unde trebuie ajutat și, nu în ultimul rând, să conștientizeze faptul că este copil, un copil ca toți ceilalți. Modalități de depășire a barierelor:

- Informarea eficientă în școala publică și în comunitate;
- Cursuri specifice pentru cadrele didactice din școlile publice ce urmează a fi integratoare;
- Metodologie adecvată;
- Motivarea personalului;
- Team-building-uri;
- Set de materiale și instrumente de evaluare.

În complexul proces de integrare a copiilor cu dizabilități în școala publică, luarea deciziilor asupra conținutului și a strategiilor de instruire cele mai potrivite constituie inima predării strategice. Conceptul de predare strategică se conturează în principal pe rolul profesorului ca model și ca mediator.

E. CURRICULUM ÎN ȘCOALA GIMNAZIALĂ „Mircea cel Bătrân,,

Procesul instructiv-educativ va funcționa pe baza Curriculumului Național și prin Curriculumul la decizia școlii. Disciplinele de studiu se vor realiza într-o manieră integrată. Vor fi abordate elemente de interculturalitate, de educație antreprenorială, de cetățenie democratică, educație pentru sănătate și protecția mediului.

Curriculum-ul la decizia școlii este elaborat cât mai divers, ținând cont de dorințele elevilor și ale părinților: Educație pentru sănătate, Educație ecologică, limba engleză, Teatru, matematică distractivă/de performanță, TIC, dans, etc. Activitățile instructiv-educative se susțin în limba română. Având în vedere efectele de comunicare urmărite ne propunem următoarele mijloace de promovare și advertising:

- › publicarea de anunțuri sau articole în revistele pentru copii;
- › crearea site-ului propriu;
- › editarea de pliante ale școlii și distribuirea lor;
- › reclama directă prin poștă electronică;
- › proiecte naționale și internaționale;

E. ANALIZA VIABILITĂȚII UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Unitatea Școlară: Școala Gimnazială "Mircea cel Bătrân" Curtea de Argeș

Program de funcționare (2025-2026)

PROGRAM ȘCOLAR ÎN 2 SCHIMBURI		
clasele CP - I – IV	clasele - VII;VIII	clasele V;VI
8-13	8-15	12-18

Populația școlară (2025-2026)

NUMĂR ELEVI:	TOTAL NUMĂR CLASE CP-I - VIII	Primar	Gimnazial
585	27	16	11

Unitatea Școlară: Școala Gimnazială „Mircea cel Bătrân,, Curtea de Argeș

Program de funcționare (2024-2025)

PROGRAM ȘCOLAR ÎN 2 SCHIMBURI		
clasele CP - I – IV	clasele - VII;VIII	clasele V;VI
8-13	8-15	12-18

Populația școlară(2024-2025)

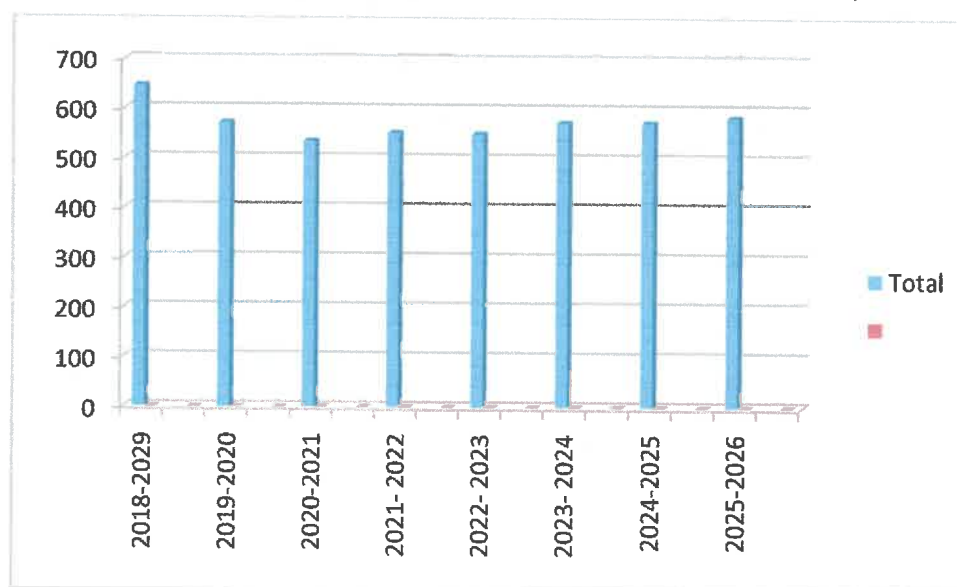
NUMĂR ELEVI:	TOTAL NUMĂR CLASE CP-I - VIII	Primar	Gimnazial
574	26	15	11

Total înscriși la începutul anului școlar, nivele de învățământ (2018-2025).

	Total	
2018-2029	647	Primar 342 Gimnazial 305
2019-2020	573	Primar 280 Gimnazial 293
2020-2021	536	Primar 259 Gimnazial 277
2021- 2022	553	Primar 272

		Gimnazial 281
2022- 2023	551	Primar 294 Gimnazial 257
2023- 2024	574	Primar 334 Gimnazial 240
2024-2025	574	Primar 334 Gimnazial 240
2025-2026	585	Primar 377 Gimnazial 208

Fig. 1 Dinamica populației de elevi (2018-2026)



Formațiuni de studiu 2025-2026

Primar	Clasa	Nr clase	Nr elevi
	PG	3	74
	I	3	74
	II	4	88
	III	3	70

	IV	3	71
	Total	16	377
Gimnazial	V	3	66
	VI	2	40
	VII	3	53
	VIII	2	49
	Total	11	208

Situația comparativă a absenteismului.

An școlar	Nr. elevi	Total absențe nemotivate	Media per elev
2018/2019	641	268	0,410
2019/2020	573	161	0,280
2020/2021	536	297	0,55
2021/2022	551	788	1,42
2022/2023	549	309	0,56
2023-2024	549	309	0,56
2024-2025	574	389	0,67
2025-2026	585	365	0,62

Situația comparativă a promovabilității - ciclul primar

An școlar	S	B	FB
2018/2019	9	28	299
2019/2020	3	30	251
2020/2021	2	21	176
2021/2022	5	14	187

2022/2023	3	27	264
2023-2024	1	19	304
2024-2025	3	17	304

Situația comparativă a promovabilității - ciclul gimnazial

An școlar	5-6,99	7-8,99	9-10
2018/2019	1	66	237
2019/2020	0	38	251
2020-2021	0	52	221
2021-2022	2	59	220
2022/2023	6	29	240
2023-2024	5	30	209
2024-2025	4	27	209

Atât în ciclul primar cât și în cel gimnazial promovabilitatea la sfârșitul cursurilor a fost de 100%.

Rezultatele la evaluarea națională clasa a VIII-a

2024-2025

1. Situația statistică: elevi înscriși/prezenți/absenți pentru fiecare probă:

Proba	Nr. elevi înscriși	Nr. elevi prezenți	Nr. elevi absenți
Limba și literatura română	58	58	0
Matematică	58	58	0

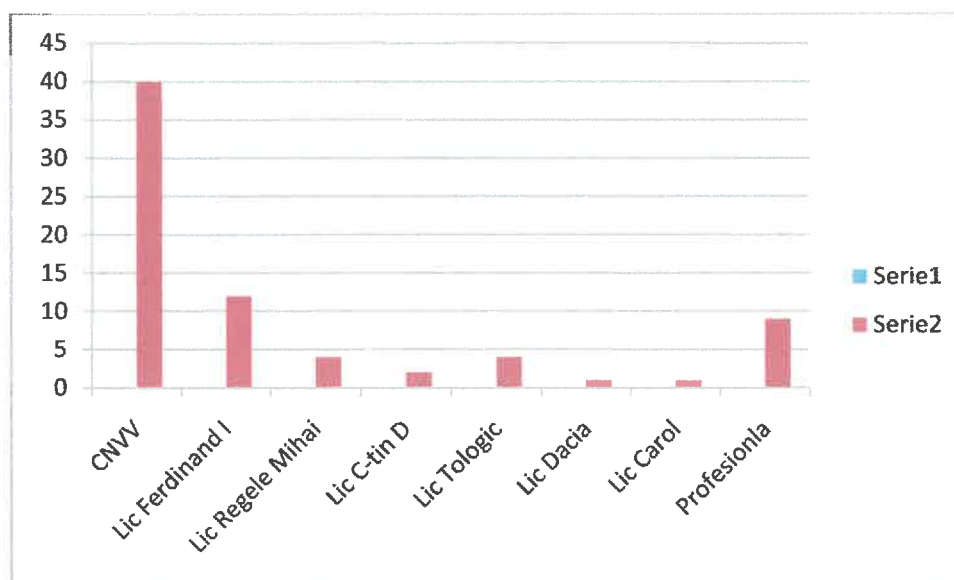
2. Cazuri speciale (număr și modalitatea de adaptare a procedurii).

Nu au fost solicitări cu privire la asigurarea condițiilor speciale pentru elevii cu CES.

3. Probleme constatate și soluții/acțiuni întreprinse (dacă a fost cazul). Propuneri pentru îmbunătățirea organizării examenului.

Nu s-au constatat probleme în timpul examenului. Totul a decurs conform programului.

Repartizarea pe Licee/Școli profesionale



Rezultatele la evaluarea națională clasa a VIII-a 2023-2024

4. Situația statistică: elevi înscriși/prezenți/absenți pentru fiecare probă:

Proba	Nr. elevi înscriși	Nr. elevi prezenți	Nr. elevi absenți
Limba și literatura română	77	77	0
Matematică	77	77	0

5. Cazuri speciale (număr și modalitatea de adaptare a procedurii).

Nu au fost solicitări cu privire la asigurarea condițiilor speciale pentru elevii cu CES.

6. Probleme constatate și soluții/acțiuni întreprinse (dacă a fost cazul). Propuneri pentru îmbunătățirea organizării examenului.

Nu s-au constatat probleme în timpul examenului. Totul a decurs conform programului.

7. Rezultate inițiale pe tranșe de medii:

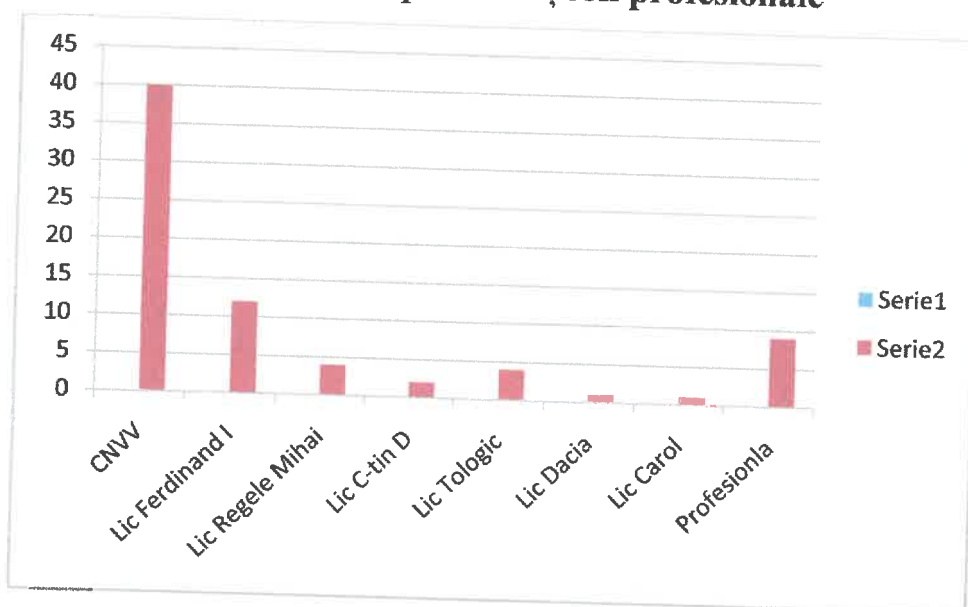
Disciplina	1- 1,99	2- 2,99	3- 3,99	4- 4,99	5- 5,99	6- 6,99	7- 7,99	8- 8,99	9- 9,99	10
Limba și literatura română	0	0	0	1	6	5	17	25	23	0
Matematica	0	0	0	1	8	7	20	20	17	4

Au fost depuse 13 contestații: 9 la Limba și literatura română și 4 la Matematică.

8. Rezultate finale pe tranșe de medii:

Disciplina	1- 1,99	2- 2,99	3- 3,99	4- 4,99	5- 5,99	6- 6,99	7- 7,99	8- 8,99	9- 9,99	10
Limba și literatura română	0	3	0	1	6	5	17	25	23	0
Matematică	0	0	0	1	8	7	20	20	17	4

Repartizarea pe Licee/Școli profesionale



Personalul Școlii 2025-2026

PERSONAL DE CONDUCERE	Director	1
	Director adjunct	1
Personal didactic	Cadre didactice titulare	40
	Cadre didactice	0

	suplitoare	1
	Consilier școlar	1
Personal didactic-auxiliar	Secretar	1/2
	Bibliotecar	1/2
	Informatician	1
	Contabil	1
Personal nedidactic:	Paznic	2
	Muncitor	1
	Ingrijitor	2

Grade didactice-repartizare pe grade 2025-2026

Debutant	Definitivat	Gradul II	Gradul I	Doctorat
0	1	2	36	1

Vechimea în muncă-cadre didactice 2025-2026

0-5	5-10	10-15	15-20	20-25	Peste 25
1	2	3	3	6	21

Grade didactice-repartizare pe grade 2024-2025

Debutant	Definitivat	Gradul II	Gradul I	Doctorat
0	3	6	30	1

Vechimea în muncă-cadre didactice 2024-2025

0-5	5-10	10-15	15-20	20-25	Peste 25
-----	------	-------	-------	-------	----------

4	1	5	4	10	16
---	---	---	---	----	----

4. ANALIZA MEDIULUI EXTERN (P.E.S.T.E.)

Pentru a realiza o bună diagnoză și prognoză a complexității, diversității și amplitudinii activităților școlare, pentru a obține o reflecție critică asupra situației de fapt și pentru satisfacerea nevoilor organizației și a comunității am apelat la analiza P.E.S.T.E care reliefează:

- contextul politic (P)
- contextul economic (E)
- contextul social (S)
- contextul tehnologic (T)
- contextul ecologic (E)

- a. Contextul politic (P) Politica educațională propusă de unitatea noastră este pe deplin în concordanță cu politica educațională națională și în deplin acord cu Reforma învățământului din România.
- b. Contextul economic (E) Școala Gimnazială „Mircea cel Bătrân,, este situată în centrul orașului, într-un spațiu care s-a aflat, în ultimul timp, într-un proces de stagnare calitativă. Plecarea tinerilor spre orașele mari sau în străinătate a dus la îmbătrânirea populației proces însoțit de scăderea numărului de elevi.
- c. Contextul social (S) Din punct de vedere social, zona în care se află situată Școala Gimnazială „Mircea cel Bătrân,, este favorabilă instruirii, familia și comunitatea locală, în general, putând sprijini eforturile școlii pentru educarea elevilor. Sunt și familii cu situație materială modestă. Modificările permanente din cadrul sistemului de învățământ trebuie transmise elevilor și părinților de către toate cadrele didactice, pentru o bună informare și o decizie cât mai corectă. Elevii cu rezultate slabe trebuie orientați spre învățământul profesional, oferindu-se șansa dobândirii unei meserii cu care să pornească în viață și evitându-se eșecul de la examenul de bacalaureat.

d. Contextul tehnologic (T) Pentru creșterea calității procesului instructiv-educativ o activitate de mare importanță o constituie formarea continuă a resurselor umane în vederea aplicării celor mai moderne metode de predare-învățare- evaluare prin utilizarea calculatorului și a videoproiectorului, a catalogului electronic, a laptopului, cu accent pe munca în echipă, stimularea elevilor cu cerințe educative speciale, utilizarea tuturor metodelor de evaluare în funcție de nivelul de pregătire al elevilor, încurajarea participării la activități extracurriculare. Școala „Mircea cel Bătrân,, are cabinet de informatică, videoproiectoare și ecrane de proiecție în toate sălile de clasă, table SMART, imprimante, astfel încât susținerea lecțiilor, a lucrărilor pentru obținerea gradelor didactice, desfășurarea ședințelor Consiliilor Profesionale se realizează la standarde moderne.

e. Contextul ecologic (E) Școala noastră, prin activitatea desfășurată, contribuie la păstrarea unui mediu sănătos și curat. Astfel, an de an, cadrele didactice și elevii colectează selectiv, participă la programul național „Let's Do It,, plantează arbori, arbuști și flori în curtea școlii, în spiritul educației ecologice și estetice, contribuind la crearea unui spațiu educațional cât mai plăcut.

5. ANALIZA MEDIULUI INTERN - ANALIZA SWOT

Pentru a realiza o bună diagnoză a organizației școlare, vom apela la metoda (tehnica) SWOT, analizând atât mediul intern cât și mediul extern, pe următoarele paliere:

- oferta curriculară
- resursele umane

- resursele materiale și financiare
- relațiile cu comunitatea

a) Oferta curriculară

♦ PUNCTE TARI

Pentru fiecare nivel de școlarizare, școala dispune de întregul material curricular (planuri de învățământ și programe școlare, programe școlare alternative, auxiliare curriculare- manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare etc.).

♦ PUNCTE SLABE

Organizarea defectuoasă a CDS:

- managerial- oferta școlii nu satisface nevoile tuturor elevilor
- administrativ- opțiunile se fac în funcție de decizia majorității elevilor clasei
- resurse umane- insuficiența diversitate a abilităților cadrelor didactice în raport cu solicitările beneficiarilor.

♦ OPORTUNITĂȚI

Identificarea oportunităților de formare a cadrelor didactice.

CDS oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de informare și cunoaștere în diferite domenii de activitate.

Oferta CDS vine în sprijinul ameliorării fenomenului de absenteism școlar și contribuie la dezvoltarea unei motivații intrinseci pentru învățare.

CDS permite valorificarea abilităților individuale.

♦ AMENINȚĂRI

- Insuficiența diversificare și adecvare a CDS la cerințele și solicitările părinților și elevilor poate scădea motivația acestora pentru învățare precum și interesul pentru aceasta unitate de învățământ. Baza materială existentă nu permite

realizarea tuturor solicitărilor beneficiarilor. Numărul calculatoarelor din școala nu este suficient.

b) Resurse umane

◆ PUNCTE TARI

- personal didactic calificat în proporție 100%.
- relațiile interpersonale (profesor-elev, conducere - subalterni, profesori - părinți profesori - profesori etc.) existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat
- există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice (există 5 comisii constituite, dar și subcomisii) precum și o bună coordonare a acestora.
- participare la cursuri de formare și perfecționare.

◆ PUNCTE SLABE

- slaba motivare datorită salariilor mici
- participare la cursuri de formare și perfecționare este limitată de taxele mari.
- conservatorismul și rezistența la schimbare a unor cadre didactice.

◆ OPORTUNITĂȚI

- numărul de întâlniri și activități comune ale cadrelor didactice în afara orelor de curs favorizează împărtășirea experienței, creșterea coeziunii grupului, o comunicare mai bună.
- varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de CCD, ONG, universități.
- întâlnirile frecvente de câte ori este cazul între cadrele didactice și părinții elevilor (ședințele cu părinții la nivelul clasei/școlii, consultațiile).

◆ AMENINȚĂRI

- scăderea motivației și interesului pentru activitățile profesionale (colaborarea cu părinții, perfecționarea, activitățile extracurriculare, confecționarea materialelor didactice, pregătirea cu profesionalism a lecțiilor etc).
- criza de timp a părinților datorată actualei situații economico - socială care reduce implicarea familiei în viața școlară. Acest lucru se reflectă atât în relația profesor-elev cât și în performanța școlară a elevilor.

c) Resurse materiale si financiare

♦ PUNCTE TARI

- starea fizică a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă corespunzătoare
- existența cabinetelor, laboratoarelor funcționale pentru anumite discipline: informatică, fizică, chimie, biologie, și consiliere precum și a unui cabinet de perfecționare pentru învățători.
- școala are biblioteca cu fond de carte actualizat.
- există spațiu pentru sport.
- există cabinet medical, izolator.

♦ PUNCTE SLABE

- nu există o sală de sport corespunzătoare numărului mare de elevi.
- materialul didactic este insuficient și depășit.
- fondurile bănești nu sunt suficiente pentru stimularea cadrelor didactice și elevilor, pentru achiziționarea unor echipamente și materiale didactice, pentru întreținerea spațiilor școlare.

♦ **OPORTUNITĂȚI**

- descentralizare și autonomie instituțională.
- parteneriat cu comunitatea locală (primărie, părinți), firme.
- existența unor spații ce pot fi închiriate în scopul obținerii unor fonduri bănești.
- posibilitatea antrenării părinților în activități de întreținere a școlii.

♦ AMENINȚĂRI

- administrarea necorespunzătoare a resurselor materiale și financiare existente.
- degradarea spațiilor școlare datorită fondurilor bănești limitate, alocate pentru întreținerea școlii.
- conștiința morală a elevilor privind păstrarea și întreținerea spațiilor școlare.
- ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente.

d) Relațiile cu comunitatea

◆ PUNCTE TARI

- semestrial, dirigintilor organizează întâlniri cu reprezentanți ai Poliției în scopul prevenirii delincvenței juvenile.
- întâlniri semestriale cu Comitetul consultativ al părinților, suplimentate de consultații individuale cu părinții.
- dezvoltarea relației profesor-elev-părinte se realizează și prin intermediul serbărilor școlare, excursiilor și altor activități extrascolare (aniversări, zile naționale etc.
- dezvoltarea relației profesor-elev-părinte se poate realiza și în mediul on-line prin utilizarea unor platforme specifice.
- contactele cu diverse instituții pentru realizarea unor activități extracurriculare precum: excursii, vizite la muzee, vizionări de spectacole introduc elevii în mediul comunitar și contribuie la socializarea lor.

◆ PUNCTE SLABE

- puține activități desfășurate în școală implică participarea părinților.
- nu toți părinții manifestă interes și alocă timp pentru participarea la acțiunile școlii.

◆ OPORTUNITĂȚI

- disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primărie, ONG, Biserica, Poliție, instituții culturale).
- cererea exprimată de Consiliul reprezentativ al elevilor privind desfășurarea de activități comune părinți-profesori-elevi.

- interesul liceelor de a-și prezenta oferta educațională.
- responsabilitatea (altor școli) instituții omoloage pentru schimburi de experiență.

♦ AMENINȚĂRI

- organizarea defectuoasă a activităților de parteneriat poate conduce la diminuarea sau chiar inversarea efectelor scontate.
- nivelul de educație și timpul limitat al părinților pot conduce la slaba implicare a părinților în viața școlară.
- instabilitate la nivel social și economic a instituțiilor potențial partenere.
- slaba informare privind specificul și inadecvarea activităților propuse de către instituțiile partenere.

6. VIZIUNEA ȘCOLII GIMNAZIALE „MIRCEA CEL BĂTRÂN,,

„Educația este cel mai frumos dar pe care îl poate dobândi omul“. Platon
Educația dobândită în Școala Gimnazială „Mircea cel Bătrân,, îți va oferi
posibilitatea de a te integra în mod inteligent într-o lume dinamică, modernă.
Școala îți deschide porțile, tu pășește cu încredere!

7. MISIUNEA ȘCOLII GIMNAZIALE „MIRCEA CEL BĂTRÂN”

Școala Gimnazială „Mircea cel Bătrân” cuprinde nivel gimnazial și primar
își asumă rolul de susținător și catalizator în dezvoltarea aptitudinilor fiecărui
copil, pentru a fi capabil să-și construiască viitorul și să se adapteze unei

societăți moderne și dinamice. Strategia noastră este centrată pe dezvoltarea personală, oferind șanse egale tuturor copiilor, pe activitatea în echipă, promovând toleranța, respectul, comunicarea, creativitatea, inovația și utilizarea tehnologiei digitale.

8.ȚINTELE STRATEGICE

„Faceți management cu emisfera stângă și conducere cu emisfera dreaptă!” afirma Stephen Covey în „Etica liderului eficient”. De aceea, urmărim ca o declarație a misiunii sau a scopurilor să devină o „constituție” a unității școlare, în care toate „legile”, „articolele”, „amendamentele” converg spre împlinirea intențiilor.

ȚINTELE formulate mai jos reprezintă intențiile dezirabile ale școlii noastre pe o perioadă de 4 ani.

Ț1: Asigurarea calității educației prin aplicarea noilor reglementări legislative și prin corelarea politicilor educaționale cu acțiunile promovate la nivel european și mondial.

Ț2: Formarea continuă a managerilor și a personalului didactic în concordanță cu previziunile de evoluție a cadrului legislativ și a politicilor educaționale.

Ț3: Diversificarea și dezvoltarea ofertei educaționale curriculare și extracurriculare pentru eficientizarea procesului de învățământ, în conformitate cu opțiunile elevilor și ale părinților.

Ț4: Implicarea, responsabilizarea și antrenarea factorilor din mediul comunitar în procesul complex al derulării activităților școlare și extrașcolare, al proiectelor și programelor educative.

Ț5: Dezvoltarea unei strategii de promovare a imaginii Școlii Gimnaziale la nivel local și național.

MOTIVAREA STABILIRII ȚINTELOR STRATEGICE Ț1:

Ț1: Asigurarea calității educației prin aplicarea noilor reglementări legislative și prin corelarea politicilor educaționale cu acțiunile promovate la nivel european și mondial.

Motivare:

Dotarea tuturor sălilor de clasă cu dispozitive electronice

- Modificarea/instalarea unui abonament de internet de mare viteză, echipamente wireless.
- Achiziționarea de laptopuri/tablet/table inteligente
- Îmbunătățirea bazei sportive
- Îmbunătățirea rezultatelor la Evaluarea Națională la clasa a VIII-a și la clasele a II-a, a IV-a și a VI-a;
- Antrenarea elevilor capabili de performanță în vederea participării lor la concursuri și olimpiade școlare;

Ț2: Formarea continuă a managerilor și a personalului didactic în concordanță cu previziunile de evoluție a cadrului legislativ și a politicilor educaționale.

Motivare:

- Resursa umană este un factor deosebit de important în dezvoltarea unității de învățământ și menținerea imaginii acesteia.
- Cadrele didactice responsabile, competente și implicate activ în organizația școlară trebuie motivate și apreciate.
- Învățarea pe tot parcursul vieții constituie un principiu de bază al legislației actuale din domeniul educației.
- Participarea cadrelor didactice la cursurile de perfecționare organizate de I.S.J. și C.C.D.;
- Participarea cadrelor didactice la consfătuiri, cercuri pedagogice, ședințele comisiilor metodice, alte forme;

Ț3: Diversificarea și dezvoltarea ofertei educaționale curriculare și extracurriculare pentru eficientizarea procesului de învățământ, în conformitate cu opțiunile elevilor și ale părinților.

Motivare:

- Școala Gimnazială „Mircea cel Bătrân” își propune să răspundă opțiunilor beneficiarilor direcți și indirecti ai procesului instructiv-educativ printr-o ofertă educațională atractivă.
- Performanța rămâne un obiectiv principal al unității noastre de învățământ, de aceea va fi obținută printr-o activitate susținută.
- Fiecare copil, de la pregătitoare până la clasa a VIII-a, trebuie să se simtă în siguranță în mediul școlar, să fie antrenat în activități educative motivante.
 - Diversificarea ofertei CDȘ-ului;
 - Consultarea elevilor și a părinților pentru stabilirea disciplinelor opționale.

Ț4: Implicarea, responsabilizarea și antrenarea factorilor din mediul comunitar în procesul complex al derulării activităților școlare și extrașcolare, al proiectelor și programelor educative.

Motivare:

- Realizarea unui număr mare de proiecte și programe educative înseamnă un accent deosebit pe linia educării copiilor conform dezideratelor promovate la nivel național și european.
- Derularea proiectelor/programelor/parteneriatelor educative constituie o oportunitate în antrenarea tuturor factorilor comunitari: familie, școală, primărie, biserică, poliție, agenți economici, etc.
- Elevii au șansa de a participa la diferite proiecte, cunosc realitatea educațională și din alte școli, din alte regiuni.

Ț5: Dezvoltarea unei strategii de promovare a imaginii Școlii Gimnaziale „Mircea cel Bătrân” la nivel local și național.

Motivare:

- Imaginea școlii în cadrul comunității, construită an de an printr-un efort susținut, se impune a fi menținută și dezvoltată în interesul beneficiarilor.
- Educația reprezintă o prioritate cu impact la nivel local și național.

1. PROGRAME DE DEZVOLTARE: OPȚIUNI STRATEGICE/ DOMENII FUNCȚIONALE

Ț1: Asigurarea calității educației prin aplicarea noilor reglementări legislative și prin corelarea politicilor educaționale cu acțiunile promovate la nivel european și mondial.

Nr.	DOMENII FUNCȚIONALE	OPȚIUNI STRATEGICE	Perioada
1.	Managementul instituțional	Optimizarea spațiilor școlare, modernizarea acestora în concordanță cu legislația în vigoare și cu nevoile de dezvoltare a comunității. Eficientizarea activității tuturor comisiilor din unitate, în special CEAC, printr-o colaborare	2023-2027

		permanentă care să vizeze coerența, flexibilitatea și, implicit, calitatea managementului școlar.	
2.	Curriculum	Studierea Curriculum-ului Național prin strategii didactice atractive, dar, mai ales, în spații școlare corespunzătoare domeniului: științe (fizică, chimie, biologie), TIC, limbi străine Îmbunătățirea ofertei CDȘ în funcție de particularitățile zonei, de opțiunile părinților și ale elevilor, de cerințele societății.	2023-2027
3.	Managementul resurselor umane	Formarea continuă, dezvoltarea profesională a personalului didactic și didactic auxiliar, adaptarea acestuia la noile schimbări ale societății moderne Integrarea elevilor cu CES și a celor cu ritm greoi la învățare.	2023-2027
4.	Resurse materiale și financiare	Elaborarea unui Plan de buget și a unui Plan de achiziții adecvate, în vederea	2023-2027

		asigurării nevoilor de dezvoltare a instituției pe termen mediu și scurt. Atragerea de fonduri extrabugetare.	
5.	Relațiile comunitare, programe și proiecte educative	Creșterea numărului proiectelor educative și programelor în parteneriat cu factori ai comunității locale, instituții abilitate, cu impact regional, național, European.	2023-2027

Ț2: Formarea continuă a managerilor și a personalului didactic în concordanță cu previziunile de evoluție a cadrului legislativ și a politicilor educaționale

Nr.	DOMENII FUNCȚIONALE	OPȚIUNI STRATEGICE	Perioada
1.	Managementul instituțional	Asigurarea unui management al calității pe linia formării profesionale	2023-2027
2.	Curriculum	Valorificarea eficientă și oportună a strategiilor didactice care să îmbine cele mai noi tehnologii de predare- învățare – evaluare.	2023-2027
3.	Managementul resurselor umane	Valorificarea oportunităților create prin cursuri de formare și/sau perfecționare	2023-2027
4.	Resurse materiale și	Alocarea fondurilor necesare	2023-2027

	financiare	pentru participarea cadrelor didactice la programele de formare. Dotarea ritmică a tuturor spațiilor școlare cu echipamente modern.	
5.	Relațiile comunitare, programe și proiecte educative	Parteneriate cu instituțiile abilitate în domeniul formării și/sau perfecționării resursei umane.	2023-2027

Ț3: Diversificarea și dezvoltarea ofertei educaționale curriculare și extracurriculare pentru eficientizarea procesului de învățământ, în conformitate cu opțiunile elevilor și ale părinților.

Nr.	DOMENII FUNCȚIONALE	OPȚIUNI STRATEGICE	Perioada
1.	Managementul instituțional	Adecvarea CDȘ – urilor și a ofertei extracurriculare / extrașcolare ținând seama de nevoile, aptitudinile elevilor, de competența profesorului și de cerințele părinților;	2023-2027
2.	Curriculum	Elaborarea unui curriculum la decizia școlii ofertant, în concordanță standardele de calitate;	2023-2027
3.	Managementul resurselor umane	Implicarea cadrelor didactice în diversificarea și dezvoltarea ofertei educaționale;	2023-2027

4.	Resurse materiale și financiare	Crearea bazei materiale adecvate unei oferte educaționale cât mai atractivă și eficientă;	2023-2027
5.	Relațiile comunitare, programe și proiecte educative	Mediatizarea permanentă a ofertei educaționale a școlii.	2023-2027

Ț4: Implicarea, responsabilizarea și antrenarea factorilor din mediul comunitar în procesul complex al derulării activităților școlare și extrașcolare, al proiectelor și programelor educative.

Nr.	DOMENII FUNCȚIONALE	OPȚIUNI STRATEGICE	Perioada
1.	Managementul instituțional	Realizarea de schimburi de experiențe prin implicarea mediului comunitar	2023-2027
2.	Curriculum	Diversificarea ofertei educaționale adaptate nevoilor comunității.	2023-2027
3.	Managementul resurselor umane	Încurajarea implicării copiilor, personalului didactic și părinților în activitățile comunitare.	2023-2027
4.	Resurse materiale și	Realizarea de parteneriate cu	2023-2027

	financiare	agenți economici pentru a spori dimensiunea antreprenorială a școlii.	
5.	Relațiile comunitare, programe și proiecte educative	Încurajarea schimburilor culturale cu școli din țară și din străinătate.	2023-2027

Ț5: Dezvoltarea unei strategii de promovare a imaginii Școlii Gimnaziale „Mircea cel Bătrân,, la nivel local și național

Nr.	DOMENII FUNCȚIONALE	OPȚIUNI STRATEGICE	Perioada
1.	Managementul instituțional	Desemnarea unei comisii de lucru care să identifice strategii de marketing și publicistică.	2023-2027
2.	Curriculum	Realizarea unei rețele de comunicare eficientă școală – comunitate.	2023-2027
3.	Managementul resurselor umane	Responsabilizarea și motivarea resursei umane pentru promovarea imaginii școlii.	2023-2027
4.	Resurse materiale și financiare	Atragerea de resurse pentru realizarea unor material de promovare a imaginii unității	2023-2027

		de învățământ.	
5.	Relațiile comunitare, programe și proiecte educative	Implicarea factorilor mediului comunitar în strategii de promovare a imaginii școlii.	2023-2027

10. MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE A IMPLEMENTĂRII PLANULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ (PDI)

1. Scop

Monitorizarea și evaluarea implementării Planului de Dezvoltare Instituțională au ca scop urmărirea realizării obiectivelor strategice, identificarea rezultatelor obținute, a dificultăților întâmpinate și adoptarea măsurilor necesare pentru îmbunătățirea continuă a activității unității de învățământ.

2. Mecanisme de monitorizare

Implementarea PDI este monitorizată prin:

- analiza periodică a stadiului de realizare a obiectivelor și activităților prevăzute în plan;
- ședințe lunare și trimestriale ale Consiliului de Administrație și Consiliului Profesoral;
- întâlniri de lucru ale echipei de management și ale comisiilor cu atribuții specifice;
- rapoarte periodice întocmite de responsabili obiectivelor și activităților;
- monitorizarea indicatorilor de performanță stabiliți în PDI;
- analiza gradului de realizare a planurilor operaționale anuale;
- verificarea respectării termenelor și responsabilităților asumate;
- monitorizarea utilizării resurselor financiare, materiale și umane.

3. Instrumente utilizate

Evaluarea implementării PDI se realizează cu ajutorul următoarelor instrumente:

- fișe de monitorizare;
- rapoarte de activitate;
- planuri operaționale;
- grafice de implementare;
- indicatori de performanță;
- procese-verbale ale ședințelor;
- chestionare aplicate elevilor, părinților și personalului;
- fișe de observație;
- analiza rezultatelor școlare;

- analiza participării la proiecte și programe educaționale;
- rapoarte privind execuția bugetară;
- rapoarte ale comisiilor de lucru;
- rapoarte de autoevaluare instituțională;
- rapoarte privind implementarea Programului Național pentru

Reducerea Abandonului Școlar (după caz);

- rapoarte privind activitățile de dezvoltare profesională.

4. Responsabilități

Monitorizarea implementării PDI este realizată de:

- directorul unității de învățământ;
- Consiliul de Administrație;
- Consiliul Profesorat;
- Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC);
- coordonatorii comisiilor metodice și ai comisiilor permanente;
- responsabilul pentru proiecte și programe educaționale (după caz);
- administratorul financiar și administratorul de patrimoniu, pentru

domeniile specifice.

5. Periodicitatea monitorizării

- monitorizare curentă – permanent;
- evaluare intermediară – semestrial;
- evaluare anuală – la sfârșitul fiecărui an școlar;
- evaluare finală – la încheierea perioadei de implementare a PDI.

6. Indicatori de evaluare

Implementarea PDI se apreciază în funcție de:

- gradul de realizare a obiectivelor strategice;
- procentul activităților implementate conform planificării;
- rezultatele școlare și progresul elevilor;
- reducerea absenteismului și a abandonului școlar;
- participarea cadrelor didactice la formare profesională;
- gradul de satisfacție al elevilor, părinților și personalului;
- atragerea de resurse financiare și materiale;
- implementarea proiectelor și parteneriatelor;
- îmbunătățirea bazei materiale;
- rezultatele evaluărilor interne și externe.

7. Valorificarea rezultatelor

Rezultatele monitorizării și evaluării sunt analizate în cadrul Consiliului de Administrație, Consiliului Profesorat și CEAC și stau la baza:

- actualizării Planului Operațional;
- revizuirii PDI, atunci când este necesar;
- elaborării planurilor de măsuri;
- stabilirii priorităților de dezvoltare instituțională;
- îmbunătățirii procesului instructiv-educativ și managerial.

Prin monitorizarea continuă și evaluarea sistematică a implementării PDI, unitatea de învățământ asigură dezvoltarea instituțională, creșterea calității educației și utilizarea eficientă a resurselor, în concordanță cu obiectivele strategice asumate.

